

Online Record Book – Schritte von Anmeldung bis Award

Verein	Award Koordinator*innen und Leader (Programmleiter*innen)	Teil- nehmende	Gutachter*in
	<p>Der/die Koordinator*in meldet die Organisation beim ORB an: https://www.onlinerecordbook.org/fo/register/award-unit/select.</p> <p>Deutsch kann als Sprache ausgewählt werden!</p> <p>Der/die Koordinator*in erhält eine Bestätigungs-E-Mail mit einem Link zur Bestätigung der E-Mail-Adresse -> bitte bestätigen (Hinweis: Während der Registrierung werden Sie auch nach dem Namen und der E-Mail-Adresse des Lizenzinhabers gefragt, i.d.R. Schulleitung oder Unternehmensleitung; die Person wird nicht kontaktiert).</p>		
<p>Der Verein genehmigt die Anmeldung der Organisation und die Anmeldung des/der Koordinators/in (jeweils separat) im ORB.</p>			
	<p>Der/die Koordinator*in lädt alle Award Leader der Organisation ein, sich beim ORB anzumelden: https://www.onlinerecordbook.org/</p> <p>Award Leader melden sich an und erhalten eine Bestätigungs-E-Mail, bitte E-Mail bestätigen.</p>		
<p>Der Verein bestätigt die Anmeldungen von Award Leadern.</p>			

Online Record Book – Schritte von Anmeldung bis Award

Ver- ein	AK & AL	Teilnehmende	Gut- achter*in
	<p>Der Award Leader sammelt die offiziellen Anmeldeformulare von den Teilnehmenden ein, mit der Zustimmung der Eltern, wenn diese < 18 Jahre alt sind. Der Award Leader verweist die Teilnehmenden nach Erhalt des (internen) Anmeldeformulars (und ggf. der Teilnahmegebühr) auf das ORB, um sich dort anzumelden.</p>	<p>Die Teilnehmenden bringen das Anmeldeformular in Papierform zum Award Leader oder schicken es ihm/ihr per E-Mail. Bei einem Alter < 18 Jahren müssen diese von den Eltern unterzeichnet werden.</p> <p>Diese Anmeldeformulare gelten als Einverständniserklärung der Eltern und sind auf der Website zu finden: https://duke-award.de/dokumente-und-materialien/. Sie verbleiben bei der Organisation.</p> <p>Teilnehmende melden sich nach Abgabe der Einverständnisse beim ORB an; entweder direkt auf der App, die sie in App Stores herunterladen können („ORB Participant“) oder auf dem Computer unter diesem Link: https://www.onlinerecordbook.org/fo/register/participant/welcome</p> <p>Als Sprache kann Deutsch ausgewählt werden!</p> <p>Im Schritt „Weisst du, wer dein Award Leader ist?“ können sie entweder "Ja" wählen und die E-Mail-Adresse ihres Award Leaders eingeben oder "Ich kenne meinen Award Leader nicht" wählen. In letzterem Fall muss der/die Award Koordinator*in den Teilnehmenden einem Award Leader aus der Organisation zuordnen. Er/sie wird bei der Anmeldung in seiner/ihrer "To Do"-Liste darauf hingewiesen.</p> <p>„Der Award Leader hat bereits das Einverständnis meiner Eltern/Erziehungsberechtigten erhalten" sollte von den Teilnehmenden ausgewählt werden.</p> <p>Die Teilnehmenden erhalten eine E-Mail, in der sie aufgefordert werden, ihre E-Mail-Adresse über einen Link zu bestätigen.</p>	

Online Record Book – Schritte von Anmeldung bis Award

Ver- ein	AK & AL	Teilnehmende	Gutachter*in
	Award Leader/Award Koordinator*in genehmigt die Teilnehmenden im ORB (klicken Sie auf Bearbeiten/Bestätigen, kreuzen Sie Zahlung, Zustimmung und E-Mail an und genehmigen Sie schließlich die Registrierung). Die Aufgabe wird in der ToDo-Liste angezeigt.		
	Der/die Award Koordinator*in weist die Teilnehmenden, die ihren Award Leader nicht kennen, einem Award Leader zu. Die Aufgabe wird in der ToDo-Liste angezeigt.		
		Die Teilnehmenden wählen Aktivitäten aus und formulieren ihr Ziel für jeden Programmteil. Für jede Aktivität benennen sie auch eine(n) Gutachter*in und geben seine/ihre E-Mail ein.	
	Die Aktivitäten und Ziele der Teilnehmenden werden von ihren Award Leadern genehmigt (oder mit einem Kommentar zurückgegeben). Die Aufgabe erscheint in der ToDo-Liste.		
		Die Teilnehmenden protokollieren ihre Aktivitäten. Gerne auch Fotos hochladen! Wenn sie fertig sind, bitten sie den/die Gutachter*in um ein Gutachten (per App).	

Online Record Book – Schritte von Anmeldung bis Award

Verein	AK & AL	Teilnehmende	Gutachter*in
		Sobald das Gutachten eingegangen ist, schickt der Teilnehmende per Knopfdruck den Programmteil an seinen Award Leader zur Genehmigung.	Der/die Gutachter*in erhält eine E-Mail mit einem Link zur Eingabe des Gutachtens.
	Der Award Leader bestätigt den Abschluss des Programmteils. Sobald alle Programmteile ausgefüllt sind, schickt der Award Leader den Award zur Genehmigung an den Verein.		
Der Verein prüft den Award und genehmigt ihn (oder gibt ihn mit Anmerkungen zurück).			
	Sobald die Organisation die Awards an ihre Teilnehmenden überreichen möchte, werden die Awards per E-Mail beim Verein bestellt.		
Der Verein versendet die bestellten Awards – Fertig!			